



<u>Note</u>
RECLAMO (DA COMPILARE IN CASO DI RECLAMO)
<p><u>Modalità di invio del reclamo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Consegna cartacea al referente del canale segnalazioni e reclami, signora Carli Verena<input type="checkbox"/> Consegna cartacea mediante apposizione all'interno della cassetta dedicata<input type="checkbox"/> Invio all'indirizzo di posta elettronica info@swh-eden.com
<p><u>Data reclamo:</u> _____</p>
<p><u>Oggetto del reclamo</u> (descrivere il fatto)</p>
<u>Note</u>



GESTIONE SEGNALAZIONE/RECLAMO DA PARTE DI RESIDENZA EDEN

Pratica n. _____

Modalità di ricezione:

- Consegna cartacea al referente del canale segnalazioni e reclami, Signora Carli Verena
- Consegna cartacea mediante apposizione all'interno della cassetta dedicata
- Invio all'indirizzo di posta elettronica info@swh-eden.com

Giudizio complessivo:

- Pertinente
- Non pertinente

Analisi:

Indicazione eventuali ulteriori informazioni da acquisire (soltanto ove ritenuto necessario):

Soluzioni proposte e risultati attesi:

Conclusioni, risultati raggiunti, eventuali azioni correttive:

Data invio risposta al soggetto procedente: _____

Modalità di invio della risposta: _____



Data chiusura procedura: _____	Firma del CPO
--------------------------------	---------------